



Gulbenes novada dome

LEJASCIEMA VIDUSSKOLA

Reģ. Nr. 4413900964

Rīgas iela 20, Lejasciems, Lejasciema pag., Gulbenes nov., LV-4412

Tālrunis 64473136, fakss 64473134, e-pasts: lejasciems@sveiks.lv

IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Gulbenes novada Lejasciema pagastā

16.09.2014.

Nr. 16

Lejasciema vidusskolas vienota rakstu un mājas darbu kārtība

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta 1.daļas 2.punktu

1. Vispārējie noteikumi

- 1.1. Izglītojamo zināšanu kvalitātes paaugstināšana saistīta ar rakstu kultūras prasmju un iemaņu izkopšanu.
- 1.2. Lejasciema vidusskolas vienota rakstu un mājas darbu kārtība (turpmāk tekstā – kārtība) balstās uz:
 - 1.2.1. vērtēšanas kārtību Lejasciema vidusskolā;
 - 1.2.2. MK 2014. gada 12.augusta noteikumiem Nr. 468 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu, pamatizglītības mācību priekšmetu standartiem un pamatizglītības programmu paraugiem”.
 - 1.2.3. MK 2013. gada 21. maija noteikumiem Nr. 281 „Noteikumi par valsts vispārējās vidējās izglītības standartu, mācību priekšmetu standartiem un izglītības programmu paraugiem”.

2. Vienota rakstu darbu sistēma

- 2.1. Vienotas rakstu darbu sistēmas mērķi:
 - 2.1.1. vienotas rakstu darbu sistēmas izveidošana, ievērojot katra mācību priekšmeta prasības;
 - 2.1.2. vienotas pieejas rakstu darbu noformēšanas ieviešana Lejasciema vidusskolā.
- 2.2. Vienotas rakstu darbu sistēmas uzdevumi:
 - 2.2.1. izstrādāt katram mācību priekšmetam vienotu rakstu darbu kopumu;
 - 2.2.2. iekārtot un noformēt darba burtnīcas un pierakstus vienotā sistēmā;
 - 2.2.3. mācīt izglītojamajiem ievērot rakstu darbu kultūru.
- 2.3. Ieteikumi vienotas rakstu darbu kultūras ievērošanai:
 - 2.3.1. mācību priekšmetu apguve notiek literārajā valodā, izmantojot arī atbilstošu terminoloģiju;

2.3.2. mācību procesā par lietišķo rakstu paraugu, apgūstot referāta, konspekta, tēžu, argumentētas esejas, iesnieguma u.c. rakstu darbu formas, izmantojams IZM ISEC ieteiktais izdevums „Lietišķie raksti pamatskolā” 2000;

2.3.3. ievērojami šādi vienoti nosacījumi rakstu darbu burtnīcu un citu mācību materiālu noformēšanā:

2.3.3.1. aiz virsrakstiem rokrakstā liekams punkts;

2.3.3.2. visu mācību priekšmetu skolotājiem izglītojamo darbos jālabo būtiskās terminu un faktu kļūdas;

2.3.3.3. ikvienā mācību priekšmetā izglītojamajam jāizvirza nosacījums rakstīt glīti, salasāmi, atbilstoši darba kultūras prasībām. Ja darbs nav salasāms, to nelabo;

2.3.3.4. nelietot korektoru rakstu darbos, izņemot izglītojamo pierakstu burtnīcu;

2.3.3.5. nepareizi rakstītu burtu, ciparu, pieturzīmi izglītojamie pārsvīturo, ar pildspalvu, velkot slīpu līniju; vārda, teikuma daļu, matemātisku darbību pierakstu pārsvīturo ar vieglu horizontālu līniju, virs svītrojuma uzrakstot pareizo burtu, ciparu, pieturzīmi, bet garāku tekstu drīkst turpināt tālāk pēc svītrojuma lapas brīvajā daļā. Kļūdainās teksta vietas **nedrīkst** likt iekavās, lai nepieļautu pārpratumus;

2.3.3.6. rakstīšanai izglītojamie lieto pildspalvu ar zilu vai melnu pildījumu. Tiek rekomendēts vienā burtnīcā rakstu darbus veikt ar vienas krāsas tinti;

2.3.3.7. burtnīcas un citi mācību materiāli noformējami atbilstoši valodas kultūras normām;

2.3.3.8. pierakstu kladē titullapā izglītības iestādē nosaukums rakstāms 8.rūtiņā vai uz 4.līnijas;

2.3.3.9. uzraksta paraugs uz burtnīcas un pierakstos ir šāds:

Lejasciema vidusskolas

7. klases skolnieka

Jāņa Bērziņa

rakstu darbi latviešu valodā

2006./2007.m.g.

Tāpat

- mājas darbi latviešu valodā;

- pārbaudes darbi (ieskaites) matemātikā;

- laboratorijas darbi ķīmijā (fizikā);

- domraksti un atstāstījumi.

2.3.3.10. datums, sākot jaunu burtnīcu, rakstāms labajā pusē uz 4.līnijas vai 8.rūtiņā:

1.- 3. klasē - *3. septembrī*

4. - 6. klasē - *2006. gada 3. septembrī*

7.- 12. klasē – *03.09.2006.*

17.10.2006.

2.3.3.11. uzdevuma numurs rakstāms nākamajā līnijā vai izlaižot 1 rūtiņu pēc datuma, bet pēc uzdevuma numura 1 līnija vai 2 rūtiņas atstājamas brīvas, tad sāk rakstīt jaunā rindā ar atkāpi. Pēc viena uzdevuma, sākot otru, jāatstāj brīva 1 līnija vai 2 rūtiņas. Rakstot jaunu datumu, jāatstāj 2 līnijas vai 4 rūtiņas no pēdējā uzdevuma;

2.3.3.12. burtnīcas iekšmalā atstājamas 2 brīvas rūtiņas (līniju burtnīcās 1 cm), ārmalā – 4 rūtiņas (līniju burtnīcās 2 cm). Jaunā lapā sāk 3. rūtiņā no augšas, no lejas atstāj 2 rūtiņas. Līniju burtnīcā – nākamajā lapā jāsāk pirmajā starplīnijā;

2.3.3.13. burtnīcu veidi (bez iespiestajām darba burtnīcām):

— rakstu darbi matemātikā (latviešu valodā);

- mājas darbi latviešu valodā (matemātikā);
- domraksti;
- laboratorijas darbi ķīmijā (fizikā);
- pieraksti literatūrā (vai citā mācību priekšmetā).
- radošie darbi literatūrā;

2.3.3.14. rakstu darbu burtnīcu skaitu skolotājs nosaka pats, motivējot izvēli;

2.3.3.15. izglītojamajam iespējams veikt rakstu darbu arī darba lapā, kas atbilst valsts pārbaudes darbos noteiktajai formai. Drīkst izmantot A4 formāta lapas.

2.3.3.16. vienā pierakstu kladē tiek pierakstīta informācija tikai vienā priekšmetā. Kladei jābūt kārtīgai, pieraksti veicami salasāmā rokrakstā, nav atļauts ierakstīt cilvēka cieņu aizskarošus, kā arī nepamatotus teikumus un zīmējumus;

2.3.3.17. ja mājas darbi tiek rakstīti datorrakstā, tad tos noformē, vadoties pēc lietišķajiem rakstiem.

2.4. Sākumskolas vienotas prasības izglītojamo rakstu darbu iekārtošanā un noformēšanā:

2.4.1. katrs mācību priekšmeta skolotājs nodrošina kvalitatīvus izglītojamo rakstu darbus, labošanas precizitāti, kā arī runas un rakstu kultūras jautājumu prasību ievērošanu, lai nostiprinātu izglītojamā ieradumu strādāt sistemātiski, rūpīgi, veidot tīrus, glītus un salasāmus rakstu darbus;

2.4.2. burtnīcu veidi:

- rakstu darbi latviešu valodā;
- rakstu darbi matemātikā;

2.4.3. rakstu darbu burtnīcu skaitu skolotājs nosaka pats. Skolotājs ir tiesīgs ieviest arī citus nepieciešamos burtnīcu veidus;

2.4.4. 1.klasē atļauts izmantot baltas papīra lapas un rakstīt iespiedburtus;

2.4.5. 1.,2.klasē latviešu valodā rakstu darbiem tiek izmantotas trīslīniju sistēmas burtnīcas ar 7 mm atstarpi. 3.klasē izmanto 10 mm līniju burtnīca ar punktējumu pa vidu, 4.klasei – 10 mm līniju burtnīcas;

2.4.6. matemātikā rakstu darbiem izmanto burtnīcas ar 5 mm rūtiņu;

2.4.7. 1.,2.klases izglītojamajiem uz burtnīcu vāka raksta skolotājs; 3.,4.klases izglītojamie uz burtnīcu vāka raksta paši, ievērojot prasības.

2.5. Rakstu darbu labošana ietver pārbaudes darbu, mājas darbu, kā arī citu rakstisko darbu labošanu.

3. Noslēguma jautājumi

3.1. Atzīt par spēku zaudējušu 2011.gada 17.oktobra Lejasciema vidusskolas vienotu rakstu un mājas darbu kārtību Nr. 12.

Direktora vietniece izglītības jomā

I.Ozoliņa

SASKAŅOTS

Metodiskās padomes 05.11.2014. sēdē

Protokols Nr.2